

Łódź, 04.07.2017

Znak sprawy: ZO/09/2017

## Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Zapytanie ofertowe nr ZO/09/2017

### I. ZAMAWIAJĄCY

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. L. Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, bip: [www.filmschool.lodz.pl](http://www.filmschool.lodz.pl), fax 042 674 81 39, e-mail: [zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl](mailto:zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl).

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: „Dostawa aparatury badawczej dla potrzeb Działu Dźwięku Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**30.20.00.00-1 - Urządzenia komputerowe**  
**48.00.00.00-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**

4. Szczegółowe zasady dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 21 dni od dnia podpisania umowy.**

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTOWY” (załącznik nr 2) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać wymagane załączniki.

6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.

#### **V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

1. Formularz ofertowy wg wzoru – zał. nr 2 do SWZ;
2. Formularz cenowy wg wzoru – zał. nr 4 do SWZ.
3. Kserokopia wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

#### **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, jako cena brutto.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. **Po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie 0% stawki VAT (na sprzęt komputerowy objęty niniejszą stawką) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z dn. 05.04.2003r., rozdział 4 art. 83. 1 pkt. 26a).**

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl, faksem na nr: 42 674 81 39, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, Sekretariat Kanclerza **do dnia 11.07.2017 r. do godz. 12:00.**

## VIII. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: cena 100%
2. Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

3. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów w kryterium **Cena (C)**.

## IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udzielają: Jadwiga Krakowiak i Karolina Misztal, adres email: zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo zwrotu nakładów, jakie poczynił w celu przygotowania oferty.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
6. Ocena ofert zostanie dokonana **w dniu 12.07.2017 r.**, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: [bip.filmschool.lodz.pl](http://bip.filmschool.lodz.pl).
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [fundacja.filmschool.lodz.pl](http://fundacja.filmschool.lodz.pl)

## **X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3
4. Formularz cenowy – Załącznik nr 4.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscość i data)

**Znak sprawy: ZO/09/2017**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa aparatury badawczej dla potrzeb Działu Dźwięku Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi”.

#### **Kabel - adapter**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Szczegóły</b>	<b>Ilość</b>
<b>1.</b>	<b>Komputer PC do udźwiękowania filmów z Pro Tools HD v.12 (obsługa obrazu) Cichy!</b> Możliwość obsługi 3 monitorów wymagania: 1. Płyta główna chipset Z270/ USB 3.1/ złącze M.2/ obsługa pamięci 3200 MHZ/ 2.Processor Intel Core i7 3.Chłodzenie poziom hałasu poniżej 22 dB 4.Karta graficzna-2xDVI+DP  5.Pamięć RAM 32 GB,CL max 14, taktowanie 3200 MHz 6.Dysk SSD 500 GB obudowa M2 zapis min 1500 MB/s  7.Dysk HDD 3,5" 6TB 128MB cache 7200obr/min. dostosowany do pracy ciągłej 8.Obudowa wyjścia USB 3.0 z przodu/z góry  9.Zasilacz min 750 W/ poziom hałasu poniżej 25 dB przy 60% obciążeniu/ Aktywny PFC/ certyfikat min 80 Gold 10.System operacyjny	1. Asus STRIX Z270E GAMING,  2. Intel Core i7-7700K , 3. Thermalright True Spirit 140 BW 4. GeForce GTX 1050 Ti - 2xDVI+DP lub 3x HDMI(obsługa 3 ekranów) 5.G.Skill Ripjaws V DDR4, 4x8GB, 3200MHz, CL14, 6.Samsung 960 Evo 500GB M.2 PCIe, 7. Western Digital WD Red Pro 3,5" 6TB 128MB cache 7200obr/min, 8.SilentiumPC Pax M70 Pure Black V2, 9.EVGA SuperNOVA 750 P2, 750W, 10.System Windows 10 Professional 64 bit PL	<b>1</b>
<b>2.</b>	Mysz USB	SteelSeries Rival 300	<b>1</b>
<b>3.</b>	Klawiatura USB	Gigabyte Force K85 Kailh Red	<b>1</b>
<b>4.</b>	Oprogramowanie do montażu dźwięku Pro Tools HD Native+interface	karta Pro Tools HD Native + Focusrite Red4Pre, licencja Pro Tools HD 12-ilock	<b>1</b>
<b>5.</b>	Kabel-adapter	Adapter miniDP-DVI aktywny	<b>1</b>

<b>6.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Izotope RX Post Production Suite2	<b>1</b>
<b>7.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	AudioEase Altiverb XL	<b>1</b>
<b>8.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	AudioEase Speakerphone	<b>1</b>
<b>9.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	AudioEase Indoor	<b>1</b>
<b>10.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Waves Q10 Equalizer	<b>1</b>
<b>11.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Waves Tune	<b>1</b>
<b>12.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Waves Renaissance DeEsser	<b>1</b>
<b>13.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Waves 360 Surround	<b>1</b>
<b>14.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Waves Vitamin Sonic Enhancer	<b>1</b>
<b>15.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Iosono AnyMix Pro	<b>1</b>
<b>16.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Xilisoft ultimate converter	<b>1</b>
<b>17.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	Paragon HFS+for windows	<b>1</b>
<b>18.</b>	Oprogramowanie dodatkowe	SoundMiner HD Plus for Windows + roczny support i upgrady	<b>1</b>
<b>19.</b>	Stosowne okablowanie do podłączenia sprzętu		<b>1 kpl</b>
<b>20.</b>	Monitor komputerowy 24" panoramiczny	EIZO EV2450-BK	<b>2</b>
	Avid Annual Upgrade and Support Plan for Pro		<b>1 rok</b>

<b>21.</b>	Tools/HD		<b>dodatkowo</b>
<b>22.</b>	Upgrade Pro Tools v.10 do v.12		<b>1</b>
<b>23.</b>	Instalacja sprzętu w docelowym miejscu		

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**Znak sprawy: ZO/09/2017**

**OFERTA**

na „Dostawę aparatury badawczej dla potrzeb Działu Dźwięku Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej,  
Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi”.

1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy.....  
.....

Telefon .....

Fax .....

REGON:.....

NIP:.....

Numer rachunku bankowego.....

2. CENA OFERTY

**cena brutto:** ..... zł / słownie : .....

.....zł

**w tym 23% podatku VAT.**

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy do dnia ..... r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w nich określonych.
5. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 3** do SWZ, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy, na .....( min. 24 miesiące) od daty odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
8. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr.....do nr.....
9. Z naszej strony osobą do kontaktów jest:

.....  
/ imię i nazwisko/

.....  
tel./fax.

10. Załącznikiem do niniejszej oferty jest kserokopia wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty oraz wypełniony formularz cenowy.

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Znak sprawy:

Umowa nr

W dniu  r. w Łodzi pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Filmową  
Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, zwaną w dalszej treści umowy  
Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Kancelerza – mgr Igora Duniewskiego  
przy kontrasygnacie Kwestor – mgr Iwony Kopec  
REGON -000275850 NIP 724-000-49-52

a:

zarejestrowaną w KRS pod nr

REGON  NIP

reprezentowaną przez – , zwaną w dalszej  
części umowy Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

Przedmiotem umowy jest „Dostawa aparatury badawczej dla potrzeb Działu Dźwięku Państwowej  
Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi”.

### § 2

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
  - 1) Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi **w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.**
  - 2) Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu, w każdym momencie realizacji Umowy, do żądania jego niezwłocznej wymiany przez Wykonawcę na fabrycznie nowy, wolny od wad i dostarczenie do Zamawiającego.
3. Odbiór sprzętu nie wyłącza możliwości późniejszego zgłaszania przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi, niezgodności ilościowej lub niezgodności jakościowej dostarczonego sprzętu z zamówieniem.
4. W imieniu Zamawiającego odbioru dokonywać będzie Przedstawiciel Zamawiającego:.....  
.....

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) dokonać odbioru sprzętu dostarczonego zgodnie z Umową i załącznikami do niej,
  - 2) dokonać zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonaną, zgodnie z umową i załącznikami do niej, dostawę w wysokości i na zasadach określonych w umowie,
  - 3) informować Wykonawcę o występujących wadach dostarczonego sprzętu, stwierdzonych podczas ich eksploatacji, a także brakach ilościowych lub niezgodnościach z zamówieniem.
2. Nadzór nad niniejszą umową z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:.....  
.....  
Osobie tej przysługuje prawo do dokonywania bieżących ustaleń dotyczących realizacji Umowy, ustalenia te nie mogą zmierzać do zmiany Umowy.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dostawy sprzętu zgodnie z postanowieniami Umowy;
  - 2) dostawy sprzętu zgodnie z obowiązującymi przepisami, właściwymi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją, zainstalowanie i uruchomienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, gotowego do pracy, bez dodatkowych kosztów;
  - 3) dostawy sprzętu fabrycznie nowego, najwyższej jakości, a także posiadającego wszelkie konieczne atesty, właściwe certyfikaty oraz oznakowanie zgodnie z wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego;
2. Sprzęt posiada oznakowanie CE. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.
3. Nadzór nad niniejszą umową z ramienia Wykonawcy sprawować będzie:.....  
.....  
Osobie tej przysługuje prawo do dokonywania bieżących ustaleń dotyczących realizacji Umowy, ustalenia te nie mogą zmierzać do zmiany Umowy.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego powiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy. Dostawa realizowana będzie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz innych dni wolnych.

#### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na kwotę brutto: .....zł (słownie: .....zł) w tym 23% podatku VAT..... zł (słownie: .....zł), które obejmuje koszty ubezpieczenia, dostawy, montażu, opakowania, konfiguracji i instalacji sprzętu.
2. Pod pojęciem instalacji należy rozumieć podłączenie sprzętu i instalację systemu, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkowania.
3. Kwota określona w punkcie 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności: koszty dostarczenia sprzętu zgodnie z Umową, montażu, uruchomienia, cenę sprzętu będącego przedmiotem umowy, koszty sprzętu dostarczonego w zamian sprzętu wadliwego niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w Załączniku nr 2, koszty zwrotu oraz koszty dostarczenia nowego sprzętu w postępowaniu reklamacyjnym oraz spełnienie innych obowiązków wymienionych w Umowie.
4. Za przedmiot zamówienia Wykonawca wystawi jedną fakturę VAT. Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
5. Termin zapłaty następuje w ciągu **30 dni** od daty wystawienia faktury.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
7. **Po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie 0% stawki VAT (na sprzęt komputerowy objęty niniejszą stawką) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z dn. 05.04.2003r., rozdział 4 art. 83. 1 pkt. 26a).**

#### § 7

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na cały okres gwarancji określony w punkcie 4 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, że będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielenia pisemnej gwarancji na poniższych warunkach:
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem wad ukrytych sprzętu oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
4. Wykonawca oświadcza, iż zgłoszenia będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 przez serwis gwarancyjny Wykonawcy bądź producenta:  
.....  
*(nazwa, adres, tel., fax, adres mail, nazwiska osób, którym należy zgłaszać wady w działaniu urządzeń)*
5. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy (lub wymiany urządzenia na nowe) w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia. Naprawa może być wykonana na miejscu bądź w serwisie.
6. Jeżeli pomimo trzech napraw sprzęt wykazuje wady, Wykonawca dokona jego bezpłatnej wymiany na inny, równorzędny, wolny od wad. Wykonawca dostarczy nową kartę gwarancyjną dotyczącą wymienionego sprzętu, a okres gwarancji liczony będzie od daty jego dostarczenia do siedziby zamawiającego.
7. W przypadku niedokonania naprawy w ciągu 2 dni roboczych Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych i użytkowych.
8. Wykonawca oświadcza, iż transport sprzętu podlegającego naprawie bądź sprzętu zastępczego będzie odbywał się na jego koszt.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z kodeksem cywilnym.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy, na .....( min. 24 miesiące) od daty odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
11. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od dokonania odbioru końcowego lub w przypadku stwierdzenia wad od dnia następnego po potwierdzeniu ich usunięcia.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 i ust. 4, jeżeli reklamował wady przed upływem tego terminu.
13. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela rękojmi na okres..... licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru.

## § 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 punkt 1;
  - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 punkt 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 punkt 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia ponad terminy wyznaczone w Umowie.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

## § 9

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni kalendarzowych od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zmiana terminu dostawy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia zmian w dostawie;
- 2) nastąpiła ustawowa zmiana stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT cena brutto nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych stawek podatku VAT), podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy;
- 3) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
- 4) po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
- 5) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;

#### **§ 10**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) Wykonawca nie będzie wykonywał umowy lub będzie ją wykonywał w sposób nienależyty,
  - 3) Wykonawca opóźni realizację przedmiotu umowy powyżej 7 dni ponad terminy określone w zamówieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

#### **§ 11**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać właściwy sąd powszechny w Łodzi.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
  - 1) przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, w tym w szczególności przepisy regulujące dostawę (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
  - 2) inne powołane w umowie bądź regulujące materię wskazaną w umowie, chociażby nie były wyraźnie wskazane.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część stanowią:
  - 1) oferta cenowa – Załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Znak sprawy: ZO/09/2017

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Komputer PC do udźwiękawiania filmów z Pro Tools HD v.12 (konfiguracja zgodna z zał. nr 1)	1			
2.	Mysz USB :SteelSeries Rival 300	1			
3.	Klawiatura USB: Gigabyte Force K85 Kailh Red	1			
4.	Pro Tools HD Native+interface : karta Pro Tools HD Native + Focusrite Red4Pre, licencja Pro Tools HD 12-ilock	1			
5.	Adapter miniDP-DVI aktywny	1			
6.	Izotope RX Post Production Suite2	1			
7.	AudioEase Altiverb XL	1			
8.	AudioEase Speakerphone	1			
9.	AudioEase Indoor	1			
10.	Waves Q10 Equalizer	1			
11.	Waves Tune	1			
12.	Waves Renaissance DeEsser	1			

13.	Waves 360 Surround	1			
14.	Waves Vitamin Sonic Enhancer	1			
15.	Iosono AnyMix Pro	1			
16.	Xilisoft ultimate converter	1			
17	Paragon HFS+for windows	1			
18.	SoundMiner HD Plus for Windows + roczny suport i upgrady	1			
19.	Stosowne okablowanie do podłączenia sprzętu	1 kpl			
20.	Monitor komputerowy 24" panoramiczny EIZO EV2450-BK	2			
21.	Avid Annual Upgrade and Support Plan for Pro Tools/HD	1 rok dodatkowo			
22.	Upgrade Pro Tools v.10 do v.12	1			
23.	Instalacja sprzętu w docelowym miejscu				
<b>RAZEM:</b>					

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy